

Datos Personales

N.I.F.: _____ Letra: _____ Nacionalidad: _____
 Nombre: _____ Apellidos: _____
 Dirección: _____ Nº: _____ Planta: _____ Escalera: _____ Puerta: _____
 Localidad: _____ C.P.: _____ Tel.: _____ / _____
 Fax: _____ Correo Electrónico: _____
 Fecha de Nacimiento: _____ Sexo: _____ Discapacidad Física %: _____ Discapacidad Psíquica %: _____
 Carné de Conducir: A B BTP C C1 D D1 CE Vehículo: SI / NO

Formación

Titulaciones: _____

Otros Cursos: _____ Nº de horas: _____

Informática:

_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5

Idiomas

_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5	_____	Nivel	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5

Ejemplar para la Administración

Empleo que solicita

Profesión Demandada:	Categoría:	Experiencia	
		Años:	Meses:
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____
4. _____	_____	_____	_____
5. _____	_____	_____	_____

Jornada (Disponibilidad horaria) elegir sólo una

Completa Mañanas Tardes Parcial Fines de Semana Noches Indiferente

Fecha _____ Firma _____

Sí / No. Autorizo a la Agencia de Colocación del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes a consultar mis datos en el servicio de consulta de datos del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) a los únicos efectos de ser inscrito en la Bolsa de Empleo de la Agencia de Colocación del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes con la finalidad de intermediación y orientación laboral. En caso de no autorización, el interesado deberá aportar la documentación que se le solicite para la correcta prestación del servicio.

Se pone en conocimiento del interesado, que conforme al Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre, por el que se regulan las agencias de colocación, sus datos de carácter personal, así como la información referente a la gestión realizada a través de la Agencia de Colocación del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes serán comunicados e incorporados a los ficheros de datos de los que es responsable el Servicio Público de Empleo Estatal.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero BOLSA DE EMPLEO Y ASESORAMIENTO LABORAL, cuya finalidad es crear una Bolsa de empleo para promoción y gestión de empleo y orientación laboral. Sus datos de contacto podrán ser cedidos a empresas que realicen ofertas de empleo, ETTs, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Concejalía Delegada de Desarrollo Local, Empleo, Consumo y Medio Ambiente del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es el Registro General del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes. Pza de la Constitución, 1. 28701 S. Sebastián de los Reyes. Madrid, todo lo cual se informa en cumplimiento del art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

El interesado autoriza a la Agencia de Colocación del Ayuntamiento de San Sebastián de los Reyes al tratamiento de sus datos de carácter personal con la finalidad de intermediación y orientación laboral, a comunicar sus datos de contacto a las empresas que realicen ofertas de empleo a través de la Agencia de Colocación con el objeto de facilitarle mayor información sobre ofertas laborales. Igualmente se pone en conocimiento del interesado que se utilizará su correo electrónico y número de teléfono móvil para el envío de comunicaciones electrónicas referidas a servicios del responsable del fichero idénticos o similares al que ocasionó la recogida de datos de carácter personal.

El interesado podrá revocar su autorización o consentimiento poniéndolo en conocimiento del responsable del fichero, cesando éste en el tratamiento de los datos en el plazo máximo de diez días a contar desde el de la recepción de la solicitud de revocación. Si los datos hubieran sido cedidos previamente, el responsable del tratamiento, una vez revocado el consentimiento lo comunicará a los cesionarios para que éstos, cesen en el tratamiento de los datos.

I-DXE-01-02/16

LISTADO DE PROFESIONES

ADMINISTRACIÓN Y OFICINAS

Auxiliar administrativo
Administrativo/a
Recepcionista de oficina-telefonista
Teleoperador/a
Secretario/a
Administrativo/a contable
Grabador/a de datos
Encuestador/a
Teleoperador/a sin informática
Contable
Auxiliar contable
Recursos humanos / personal
Facturación proveedores
Dpto. De compras
Administrativo/a almacén
Técnico en márketing
Importación / exportación

ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS

Monitor/a de aeróbic
Monitor/a de taichi
Monitor/a de yoga
Monitor/a de natación
Monitor/a de musculación
Socorrista
Técnico Superior de Actividades Deportivas
Monitor/a de pilates
Entrenador personal

ALIMENTACIÓN

Pollero/a
Charcutero/a
Carnicero/a
Panadero/a
Frutero/a
Pastelero/a
Pescadero/a
Manipulador/a de alimentos

COMERCIO

Dependiente/a de comercio
Degustador/a de productos
Reponedor/a
Cajero/a
Promotor/a
Atención al cliente
Azafato/a
Comercial

ENSEÑANZA

Educador/a infantil
Profesor/a de educación física
Psicopedagogo/a
Profesor/a de inglés
Profesor/a de apoyo
Auxiliar infantil
Profesor/a de contabilidad
Profesor/a de educación especial
Profesor/a de francés
Profesor/a de informática
Profesor/a de dibujo-pintura
Profesor/a

HOSTELERÍA

Camarero/a de restaurante bar
Cocinero/a
Ayudante de cocina
Aparcacoches
Camarero/a de barra
Catering
Encargado/a

IMAGEN PERSONAL

Peluquero/a
Esteticista
Técnico en caracterización

INFORMATICA Y TELECOMUNICACIONES

Ingeniero/a de telecomunicaciones
Programador/a de informática
Analista de sistemas
Analista/programador/a
Webmaster
Helpdesk
Técnico en internet
Diseñador/a de web
Diseñador gráfico
Mantenimiento de hardware
Administrador de sistemas informáticos en red
Técnico Superior en Desarrollo Aplicaciones Multiplataforma

SANIDAD

Auxiliar de clínica
Auxiliar de geriatría
Due/enfermero/a
Auxiliar de farmacia
Recepcionista de clínica
Médico/a
Fisioterapeuta
Farmacéutico/a
Ayuda a domicilio
Masajista
Terapeuta ocupacional
Veterinario/a
Auxiliar veterinario/a

SEGURIDAD, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA

Limpiador/a de inmuebles
Conserje
Operario/a de mantenimiento de edificios
Vigilante de seguridad
Limpiador/a de office
Limpiador/a de hotel
Limpiador/a de cristales
Lavandero/a
Planchador/a
Servicio domestico
Cuidado de comedores de colegios escolares
Ayuda de personas mayores y niños

OTROS SERVICIOS A LA COMUNIDAD Y A LAS EMPRESAS

Monitor/a de tiempo libre
Animador/a sociocultural
Documentalista
Psicólogo/a
Asesor/a financiero
Periodista
Animador/a infantil
Archivo
Biblioteca
Abogado/a
Asesor/a laboral
Técnico/a de prevención
Trabajador/a social
Educador social
Técnico superior en integración social
Sociólogo/a

ÁRTEES GRÁFICAS

Reprografía
Serigrafista
Monitor/a de encuadernación
Técnico/a de preimpresión
Auxiliar artes gráficas
Plegador/a
Técnico Superior en Diseño y Producción Editorial
Montador de rótulos

AUTOMOCIÓN

Mecánico/a
Chapista-pintor/a de vehículos
Lavacoches
Mecánica rápida

ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA

Electricista
Técnico/a en electromecánica
Electrónico/a
Ingeniero/a Técnico Industrial
Mantenimiento industrial
Mecánica industrial
Delineante industrial

INDUSTRIA DE LA MADERA

Carpintero/a
Profesor/a de carpintería
Barnizador/a
Lacador

INDUSTRIA QUÍMICA-FARMACÉUTICA

Auxiliar laboratorio
Técnico/a de Laboratorio
Químico
Biólogo

PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y LOGÍSTICA

Mozo/a de almacén
Operario/a de producción (manipulador/a)
conductor/a de camión
Carretilero/a
Repartidor/a sin carné
Montador/a de stands
Chofer
Conductor/a repartidor/a

TEXTIL Y CONFECCIÓN

Modisto/a
Maquinista de confección
Patronista
Control de calidad
Técnico Superior en Diseño y Moda

CONSTRUCCIÓN

Arquitecto/a
Arquitecto/a técnico/a
Encargado/a de obra
Gestión calidad, medio ambiente y seguridad
Albañil
Peón
Cerrajero/a
Delineante
Soldador/a
Fontanero/a
Ayudante de topografía y cartografía
Pintor/a
Ferralla
Encofrador
Trabajo en altura
Soldador/alcatador
Operador/a de retroexcavadora
Carpintero/a metálico
Conductor/a de hormigonera
Montador/a de grúa
Frigorista
Operador/a de grúa
Tubero/a
Tornero

AGRARIA-FORESTAL

Jardinero/a
Trabajador/a forestal
Aplicador/a de plaguicidas
Controlador de plagas
Florista
Licenciado en Ciencias Ambientales
Técnico/a Superior Medio-Ambiental
Técnico de Calidad

INFORMACIÓN FUNCIONAMIENTO BOLSA DE EMPLEO DE LA AGENCIA DE COLOCACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES (Nº Autorización: 1300000128)

¿Por quién está gestionada? La bolsa de empleo es un servicio de intermediación de la Agencia de Colocación Municipal gestionada por el Ayuntamiento a través de su Sección de Desarrollo Local y Empleo ubicada en el Centro Municipal de Empresas (Avda. Cerro del Águila, nº 9 - 2ª planta).

¿Quiénes pueden inscribirse? Todos los demandantes de empleo de este Municipio o de cualquier otro, que estén desempleados o con empleo pero que quieran mejorar sus actuales condiciones de trabajo.

¿Qué empresas utilizan los servicios de la bolsa de empleo? Todo tipo de empresas de la zona así como empresas de trabajo temporal (contratos temporales o de selección para empresas).

¿Qué datos se facilitan a las empresas? Única y exclusivamente nombre, apellidos, teléfonos y correo electrónico.

IMPORTANTE

“Los demandantes de empleo tienen total libertad de rechazar las ofertas que se les presenten a través de la Bolsa de Empleo”

CÓMO RELLENAR CORRECTAMENTE LA INSCRIPCIÓN

Hay dos formas de inscribirse:

- A través de las páginas web: www.ssreyes.org / www.sansenet.com (darse de alta de usuario y cumplimentar la solicitud). De este modo se podrá en todo momento consultar las ofertas y empresas a las que han sido enviados sus datos (Consulta de mis candidaturas) así como modificar datos **y también, si está empadronado en San Sebastián de los Reyes**, podrá ver las ofertas publicadas en el **“tablón de ofertas”** para enviar su Cv si estuviera interesado. Asimismo podrá ir actualizando la fecha de inscripción para que no se caduque (máximo tres meses) cada vez que acceda, pinchando siempre en **ENVIAR** en la opción de “Modificar y/o renovar” aunque no tenga que cambiar ningún dato.
- Por medio de este impreso (**puede en cualquier momento solicitar su usuario y contraseña para acceder posteriormente vía web**).

En cualquiera de las dos formas debe tener en cuenta lo siguiente:

Datos personales: Es imprescindible completar todos los datos que se solicitan así como indicar que tipo de carnet de conducir (uno o varios) se posee.

Formación: Indicar los estudios oficiales terminados (E.G.B., Graduado Escolar, E.S.O., Formación Profesional, Estudios Universitarios, Diplomaturas, etc.).

Formación ocupacional: Cursos realizados e impartidos por los distintos Centros.

Informática: Teniendo en cuenta siempre un nivel de usuario, indicar lo más detalladamente posible los programas, lenguajes o aplicaciones que se conocen así como su nivel del 1(mín.) a 5 (máx.) de acuerdo a su criterio.

Idiomas: A nivel global (conversación, lectura y escritura) indicar asimismo el nivel que considere el interesado que alcanza.

Empleo o puesto que se solicita: Este apartado es el más importante a la hora de la búsqueda de candidatos que coincidan con el perfil que se nos solicita a la bolsa de empleo. **Es absolutamente imprescindible completar este apartado.**

Se solicitará aquel o aquellos empleos en los que ya tenemos experiencia y queremos seguir desarrollando (importante indicar nº de años y/o meses de experiencia) y aquel o aquellos empleos en los que por formación, disposición y capacidad creamos poder desempeñar. Para ello, se adjunta un listado de aquellas profesiones más demandadas y solicitadas por las empresas y por los demandantes de empleo. No obstante existe un apartado de “Otros” para aquellas profesiones que no están incluidas en este listado.

Les informamos que la Agencia de Colocación tiene un servicio de Orientación en Empleo y Autoempleo para aquellos demandantes que lo precisen previa petición de cita.

Agencia de Colocación de San Sebastián de los Reyes

Delegación Desarrollo Local y Empleo
Centro Municipal de Empresas
Avenida Cerro del Águila, 9 - 2ª planta
28703 San Sebastián de los Reyes

Teléfono: 91 663 79 09
Correo electrónico: bolsaempleo@ssreyes.org